***Emprendimiento Y Gestión***

Nombre: Emily Noble

Curso: 3ro B.G.U

***Normas APA***

Es el estándar adoptado por la Asociación Estadounidense de Psicología (American Psychological Association) que los autores utilizan al momento de presentar sus trabajos. Según la asociación, se desarrolló para ayudar a la comprensión de lectura y del comportamiento, para mayor claridad de la comunicación, y para expresar las ideas con un mínimo de distracción y un máximo de precisión.

Las normas APA contiene directrices para todos los aspectos relacionados con la redacción, desde la determinación de la autoría hasta la construcción de un cuadro para evitar el plagio, y para la precisión en las referencias bibliográficas. Las normas APA se enfocan en definir el uso de elementos como:

***Papel. -*** El tamaño del papel que se debe usar bajo la norma APA es de 21,59×27,94 centímetros. Equivalentes a 8 ½ x 11 pulgadas.

***Tipo de letra. -*** Times New Roman, con un tamaño de 12 puntos.

El interlineado debe ser con el formato 2.0 y el texto debe estar alineado hacia la izquierda, sin que esté justificado.

No se deben utilizar espacios entre párrafos.

***Márgenes. -*** Todos los márgenes deben ser con un espacio de 2,54 cm/1.

La forma correcta de usar sangrías para documentos son 5 espacios en el comienzo de cada párrafo.

Las tablas no deben tener ningún tipo de línea que separen las celdas.

La redacción debe ser en tercera persona.

***Comentario:***

Las normas APA son muy necesarias para poder hacer bien un trabajo, proyecto o informe, para que el profesor que nos vaya a calificar pueda leer de mejor manera y ponga una buena calificación.