



TAREAS

# ¿Para qué sirve?

- Es una herramienta que sirve para recoger los trabajos de los estudiantes de un curso, en cualquier formato electrónico, donde puede añadirse una retroalimentación o un comentario.

## ***Ejemplos de uso:***

*Trabajos, entrega de ejercicios, memorias de prácticas, etc.*

# ¿Cómo se crea?

1. En la página del curso, pulsar sobre el botón “Activar edición”.



# ¿Cómo se crea?

2. En la sección correspondiente, pulsar “Añadir una actividad o un recurso” y seleccionar “Tarea” luego pulsar “Agregar”.

Hacer clic  +Añade una actividad o un recurso

# ¿Cómo se crea?

## 3. Aspectos principales a considerar para la configuración.

 **Agregando un nuevo Tarea a UNIDAD 3. LA TECNOLOGÍA BUSINESS INTELLIGENCE (BI)** 

[▶ Expandir todo](#)

- ▶ General
- ▶ Disponibilidad
- ▶ Tipos de entrega
- ▶ Tipos de retroalimentación
- ▶ Configuración de entrega
- ▶ Configuración de entrega por grupo
- ▶ Avisos
- ▶ Calificación

# ¿Cómo se crea?

## 3.1. Sección General

- Escribir el “**Nombre de la tarea**”.
- En el campo “**Descripción**” se plantea el enunciado
- Se pueden agregar “**Archivos adicionales**” usando €

**Nombre de la tarea** ⓘ

**Descripción**

¶ Párrafo **B** *I* ☰ ☷ 🔗 ✂ 📎 🖼️ 📺 📄

Ruta: p

**Muestra la descripción en la página del curso** ⓘ

**Archivos adicionales** ⓘ Tamaño máximo para archivos nuevos: 25MB

📄

▶ Archivos

↓  
Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

# ¿Cómo se crea?

## 3.2. Disponibilidad

- **“Permitir entregas desde”** Determina la fecha en que los estudiantes pueden comenzar a entregar sus trabajos.
- **“Fecha de entrega”** Establece la fecha límite que ven los alumnos para realizar la entrega. Esta fecha sólo sirve a modo informativo.
- **“Fecha límite”** Determina la fecha hasta la que pueden realizarse envíos.
- **“Mostrar siempre la descripción”** Visualiza

<b>Permitir entregas desde</b> ⓘ	29 ▾	agosto ▾	2018 ▾	00 ▾	00 ▾	📅 <input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
<b>Fecha de entrega</b> ⓘ	5 ▾	septiembre ▾	2018 ▾	00 ▾	00 ▾	📅 <input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
<b>Fecha límite</b> ⓘ	29 ▾	agosto ▾	2018 ▾	09 ▾	10 ▾	📅 <input type="checkbox"/> Habilitar
<b>Recordarme calificar en</b> ⓘ	12 ▾	septiembre ▾	2018 ▾	00 ▾	00 ▾	📅 <input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
<b>Mostrar siempre la descripción</b> ⓘ						<input checked="" type="checkbox"/>

# ¿Cómo se crea?

## 3.3. Tipos de Entrega

- **“Texto en línea”**: los estudiantes pueden escribir su envío directamente en el campo del editor.
- **“Archivos enviados”**: los estudiantes pueden realizar la entrega subiendo uno o tantos archivos.
- **“Tamaño máximo de la entrega”**: se controla el peso de los archivos que se entregan en la tarea.
- **“Tipos de archivo aceptados”**: .jpg, .doc, .pdf, etc.

**Tipos de entrega**  Texto en línea ?  Archivos enviados ?

**Límite de palabras** ?   Habilitar

**Número máximo de archivos subidos** ?  ▼

**Tamaño máximo de la entrega** ?  ▼

**Tipos de archivo aceptados** ?

No hay selección






# ¿Cómo se crea?


## 3.4. Tipos de retroalimentación


- **“Comentarios de retroalimentación”** permiten al profesor realizar comentarios personalizados a las entregas de sus alumnos.
- **“Archivos de retroalimentación”** permiten al profesor subir un archivo como corrección cuando realiza la evaluación de la tarea entregada por el estudiante.
- **“Hoja de calificaciones externa”** el profesor tiene la posibilidad de descargar o subir notas mediante un archivo.

**Tipos de retroalimentación**

Comentarios de retroalimentación   Hoja de calificaciones externa 

Archivos de retroalimentación 

**Comentario en línea** 

No 

# ¿Cómo se crea?

## 3.5. Configuración de Entrega

- **“Requiere aceptación del usuario pulsando sobre el botón”**: los estudiantes tienen que confirmar su envío como definitivo.
- **“Es necesario que los estudiantes acepten las condiciones de entrega”**: los alumnos tienen que aceptar que la entrega que realizan es totalmente suya.
- **“Permitir reapertura”**: si se activa esta opción, la tarea se puede reenviar de acuerdo a un **“Número máximo de intentos”**.

**Requiera aceptación del usuario pulsando sobre el botón**



**Es necesario que los estudiantes acepten las condiciones de entrega**



**Permitir reapertura**



**Número máximo de intentos**



# ¿Cómo se crea?

## 3.6. Configuración de Entrega por grupo

- **“Entrega por grupos”**: permite a los estudiantes la entrega conjunta de una tarea.
- **“Se requiere formar parte de un grupo para realizar la entrega”**: impide que los estudiantes que no pertenecen a ningún grupo puedan entregar su trabajo.
- **“Se requiere que todos los miembros del grupo entreguen”**: determina la necesidad de que cada miembro del grupo confirme la entrega.
- **“Agrupamiento para los grupos”**: Si no se establece, se utiliza la configuración por defecto de grupos.

Entrega por grupos 


Se requiere formar parte de un grupo para realizar la entrega 

Se requiere que todos los miembros del grupo entreguen 

Agrupamiento para los grupos 

# ¿Cómo se crea?

## 3.7. Avisos

- **“Enviar aviso de entregas a los que califican”** permite al profesor recibir un aviso cada vez que una tarea es enviada.
- **“Notificar a los evaluadores las entregas fuera de plazo”** permite al profesor recibir un aviso cada vez que una tarea es enviada fuera del plazo establecido.
- **“Valor por defecto para “Notificar a los estudiantes””** habilita la opción que permite al profesor mandar un aviso al estudiante cuando sus tareas son calificadas.

**Enviar aviso de entregas a los que califican**

No 



**Notificar a los evaluadores las entregas fuera de plazo**

No 



**Valor por defecto para “Notificar a los estudiantes”**

Sí 



# ¿Cómo se crea?

## 3.8. Calificación

- **“Calificación”**: Escala/Puntuación/Ninguna
- **“Método de calificación”**: Calificación simple directa/Guía de evaluación/Rúbricas.
- **“Categoría de calificación”** : define la categoría en la que las calificaciones se ubican en el *Libro de calificaciones*.
- **“Calificación para aprobar”** se puede determinar la puntuación a partir de la cual la *actividad* se considera superada
- El profesor puede **“Ocultar la identidad”** de los estudiantes a los evaluadores.

<b>Calificación</b> ?	Tipo	Puntuación
	Escala	Default competence scale
	Puntuación máxima	100
<b>Método de calificación</b> ?		Calificación simple directa
<b>Categoría de calificación</b> ?		Sin categorizar
<b>Calificación para aprobar</b> ?		
<b>Ocultar identidad</b> ?		No
<b>Usar workflow de marcas</b> ?		No
<b>Usar asignación de marcas</b> ?		No

# ¿Cómo funciona?

Accediendo a la tarea se puede visualizar a su información básica **BASE DE DATOS III A**

## Tarea N°1: Resolución de Ejercicios

[Volver a: UNIDAD 1. SISTE... ➔](#)

A partir de los siguientes enunciados detallados en el archivo adjunto, realizar el modelo Entidad-Relación y Relacional respectivamente.

 EJERICICIOS BASE DE DATOS.docx

### Sumario de calificaciones

Participantes	27
Enviados	23
Pendientes por calificar	0
Fecha de entrega	jueves, 3 de mayo de 2018, 23:00
Tiempo restante	La tarea ha vencido
Entrega fuera de plazo	No se aceptan más entregas

[Ver/Calificar todas las entregas](#)

[Calificación](#)

# ¿Cómo funciona?

Además se puede visualizar la lista de entregas para su calificación.

## Tarea N°1: Resolución de Ejercicios

[Volver a: UNIDAD 1. SISTE... ➔](#)

Acción sobre las calificaciones

[Restablecer preferencias de tabla](#)

Nombre  A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z  
 Apellido(s)  A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z  
 Página: 1

Seleccionar	Nombre / Apellido(s)	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Archivos enviados	Comentarios de la entrega	Última modificación
<input type="checkbox"/>	RONALD DAVID MACAS CANDO	<input type="button" value="Calificación"/> 80,00 / 100,00	Editar	jueves, 3 de mayo de 2018, 20:59	Ejercicios Base.pdf	Comentarios (0)	1
<input type="checkbox"/>	ANGEL MAURICIO RAMOS CEPEDA	<input type="button" value="Calificación"/> 80,00 / 100,00	Editar	miércoles, 2 de mayo de 2018, 19:18	ejercicios.pdf	+ Comentarios (0)	1

# Gracias