



ETIQUETA

# ¿Para qué sirve?

Es un texto que puede ser incorporado en cualquier sección del curso. Las etiquetas son editadas mediante el Editor de texto de Moodle.

## ***Ejemplos de uso:***

*enlaces a páginas web, imágenes y saltos a otros elementos del curso.*

# ¿Cómo se crea?

Siga los siguientes pasos:

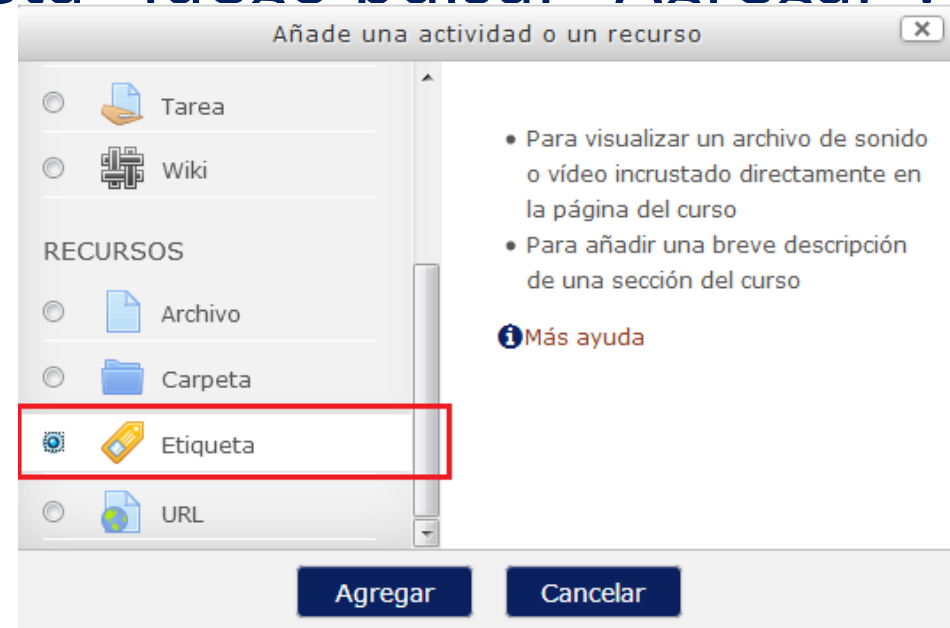
1. En la página del curso, pulsar sobre el botón “Activar edición”.



# ¿Cómo se crea?

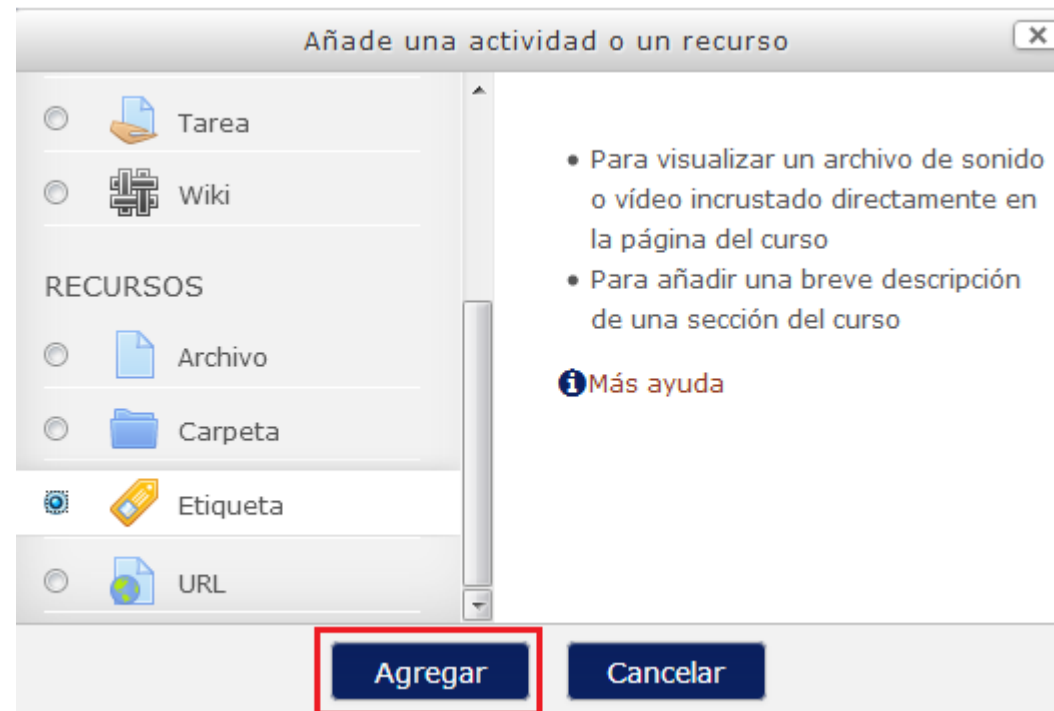
2. En la sección correspondiente, pulsar “Añadir una actividad o un recurso” y seleccionar “Etiqueta” luego pulsar “Agregar”.

Hacer clic → **+ Añadir una actividad o un recurso**



# ¿Cómo se crea?

## 3. Pulsar “Agregar”.



# ¿Cómo se crea?

Los aspectos a configurar se clasifican por apartados:

## General

- Se introduce un **“Texto de la etiqueta”** representativo.





# ¿Cómo se crea?

## Agregando un nuevo Etiqueta ?

► Expandir todo

### ▼ General

#### Texto de la etiqueta

 Párrafo ▼ **B** *I*        

Ruta: p

Guardar cambios y regresar al curso

Cancelar

# Gracias